



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИГОРСКИЙ РАЙОН**
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМ. А. Н. КЕСАЕВА Г. ДИГОРЫ ДИГОРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

*363410, РСО-Алания., Дигорский район, г. Дигора, ул. А.Н.Кесаева 32, (867)33 91-4-75
электронная почта: digshk2@mail.ru*

П Р И К А З

от 18.07. 2023г.

№ 102

г. Дигора

Об организации индивидуального отбора в предпрофильный кадетский класс

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 18 июля 2023 года № 693 «О реализации профильного и предпрофильного образования в образовательных организациях Республики Северная Осетия-Алания», на основании заявления родителей, в целях обеспечения условий развития предпрофессионального образования в общеобразовательных организациях Республики Северная Осетия-Алания

п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №2 г. Дигоры им. А.Н. Кесаева кадетский 5 класс.
2. Определить количество вакантных мест в классе – 32
3. Определить следующие сроки подачи заявления о приеме в 5-й класс: до 25.07.2023г.
4. Назначить ответственным за прием документов и организацию индивидуального отбора заместителя директора по УВР Тахунову Э.Т.
5. Ответственному за прием документов и организацию индивидуального отбора организовать:
 - прием документов в сроки, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего приказа, в соответствии с Правилами приема в МБОУ СОШ №2 г. Дигоры;
 - работу приемной комиссии по индивидуальному отбору в профильный класс МБОУ СОШ №2;
 - уведомление кандидатов и их родителей (законных представителей) о результатах индивидуального отбора в срок не позднее 2 рабочих дней с даты оформления решения приемной комиссии.
6. Определить режим приема заявлений:
электронная почта digshk2@mail.ru – круглосуточно
личное обращение – с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00
7. Сформировать комиссию по организации приема в кадетский класс

Председатель комиссии:
М. А. Газдарова - директор;

Члены комиссии:

Э.М. Такулова – заместитель директора по УВР;

Э.Т. Тахунова – заместитель директора по УВР;

Халлаева З. А. – педагог-организатор;

Т.Б. Хадзиев – учитель физкультуры;

Р. А. Койбаева – медработник;

В. Ф. Хадзиева – классный руководитель 4 В класса;

8. Приемной комиссии провести индивидуальный отбор при приеме кандидатов 5-й класс в следующие сроки: с 25.07.2023г. по 15.08.2023г.

9. Заместителю директора по УВР Такуловой Э. М.:

- разместить информацию об организации приема в кадетский класс на официальном сайте школы в срок до 20.07.2023;
- разместить на сайте организации в сети Интернет информацию об итогах индивидуального отбора и зачислении в срок до 25.08.2023.

10. Заместителю директора по УВР Такуловой Э. М. на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора подготовить проект приказа о зачислении в срок до 25.08.2023 г.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Газдарова

Газдарова М. А.